

بايو تايم 9.5

نظام إدارة الحضور والغياب متعدد المواقع

تواصلو معنا :

zk_me@zkteco.com

www.zkteco.me

مقدمة عن البايوتايم

بايو تايم 9.5 هو برنامج قوي لإدارة الوقت والحضور يوفر اتصالاً مستقرًا مع ما يصل إلى الآلاف من أجهزة اتصالات الدفع المستقلة من ZKTeco من خلال Ethernet/ WIFI/ 3G/ 4G ويعمل أيضاً على التخزين السحابي لتقديم الخدمة الذاتية للموظفين عن طريق تطبيقات الهاتف المحمول ومتصفح الويب

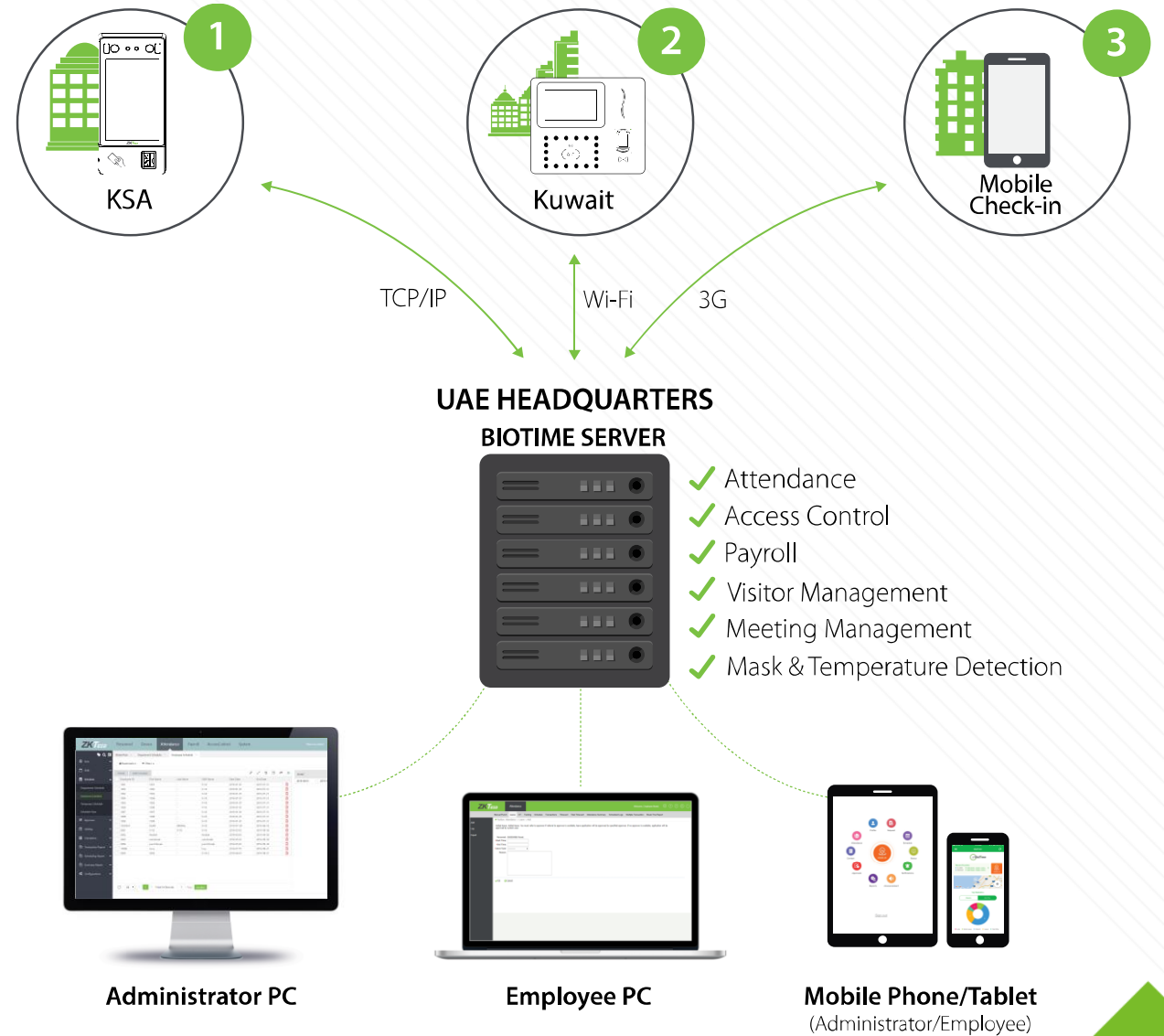


يأتي البرنامج مزودًا بواجهة مستخدم سهلة الاستخدام يمكنها إدارة الجدول الزمني والتحول والجدول الزمني، ويمكنها إنشاء تقارير الحضور بسرعة. يحتوي على قائمة وإدارة للعمل الإضافي مما يبسط عملية الجدولة الكاملة للموظفين، وواجهة برمجة تطبيقات مدمجة لتوصيل برامج الطرف الثالث، والمزيد.

يتميز بلوحة تحكم حديثة حيث يمكن للمستخدمين بسهولة مراقبة ملخص الحضور وحالة الجهاز والطلبات المعتمدة/المرفوضة/المعلقة والملاحظات في الوقت الفعلي.

معمارية النظام

- يدعم 500 جهاز في خادم واحد
- بوابات ذاتية متعددة للمسؤولين والموظفين
- توافق مرن لقاعدة البيانات
- توافق واجهة برمجة التطبيقات (API) لتسهيل عمليات التكامل

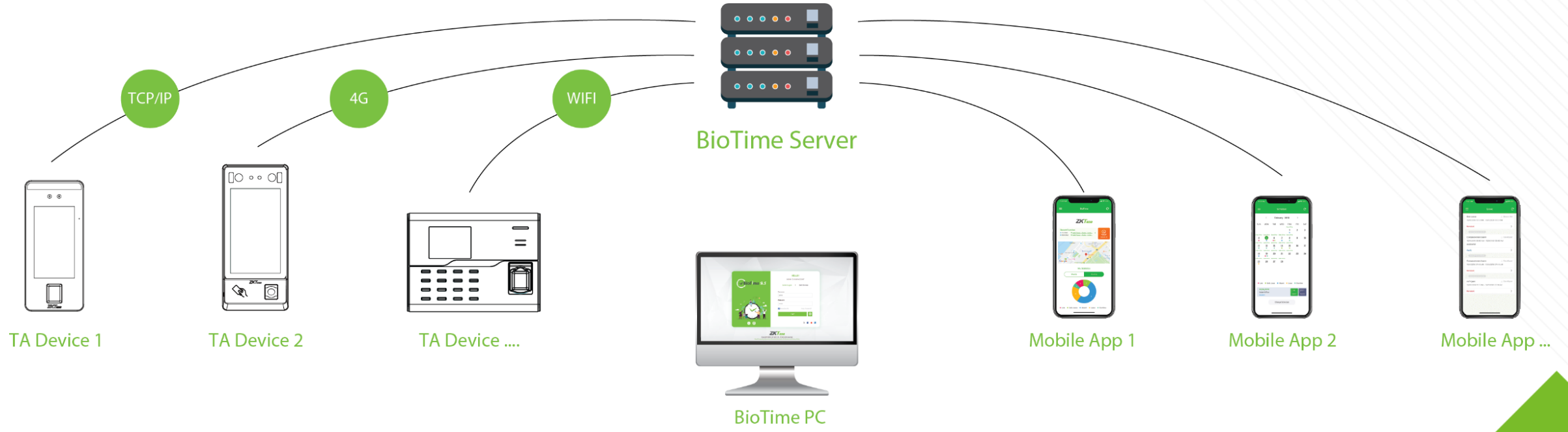


حلول إدارة الحضور والانصراف في مواقع متعددة

مزامنة البيانات من أجهزة تسجيل الحضور والانصراف في مواقع مختلفة. ✓

إدارة جدول العمل والورديات والجداول الزمنية بشكل مركزي بكفاءة. ✓

مراقبة البيانات من المحطات المشتركة بين الأقاليم في الوقت الفعلي. ✓





نقل المعاملات إلى الخادم تلقائيًا



إدارة الآلاف من أجهزة T&A بسهولة ضمن شبكة معقدة (LAN/WAN/GPRS/3G/VPN))



يمكن لمسؤولين متعددين الوصول إلى النظام المستند إلى الويب في نفس الوقت من أي مكان



من السهل تحديد الجدول الزمني والتحويلات من السهل جدولة العمل من السهل إنشاء التقارير



Main Features

أنواع متعددة من جدول المناوبات



المزامنة التلقائية للبصمات



وحدة تحكم بالوصول البسيطة



إشعارات الواتساب



التصدير التلقائي لتقرير الحضور



إدارة الرواتب الأساسية



التكامل مع برامج إدارة الموارد البشرية وتخطيط موارد المؤسسات التابعة لجهات خارجية (SAP، Oracle، Odoo، إلخ.)



إدارة الاجتماعات



البصمة عن طريق تطبيق Geofencing المحمول



إدارة جدول العمل ورصيد الإجازات



إدارة الزوار



ما يصل إلى 31 نوعًا من تقارير الحضور



حساب ساعات العمل الإضافية



الموافقة على مستويات متعددة



النسخ الاحتياطي واستعادة قاعدة البيانات



آخر التحديثات

جدولة العمل

تمت إضافة طاولة عمل للجدولة لإدارة جدولة الموظفين بسرعة وتحسين حساب الحضور بشكل أسهل وأسرع.



إطار العمل الأمني

تم تحديث الإطار إلى الإصدار الأحدث لتجنب الثغرات الأمنية.

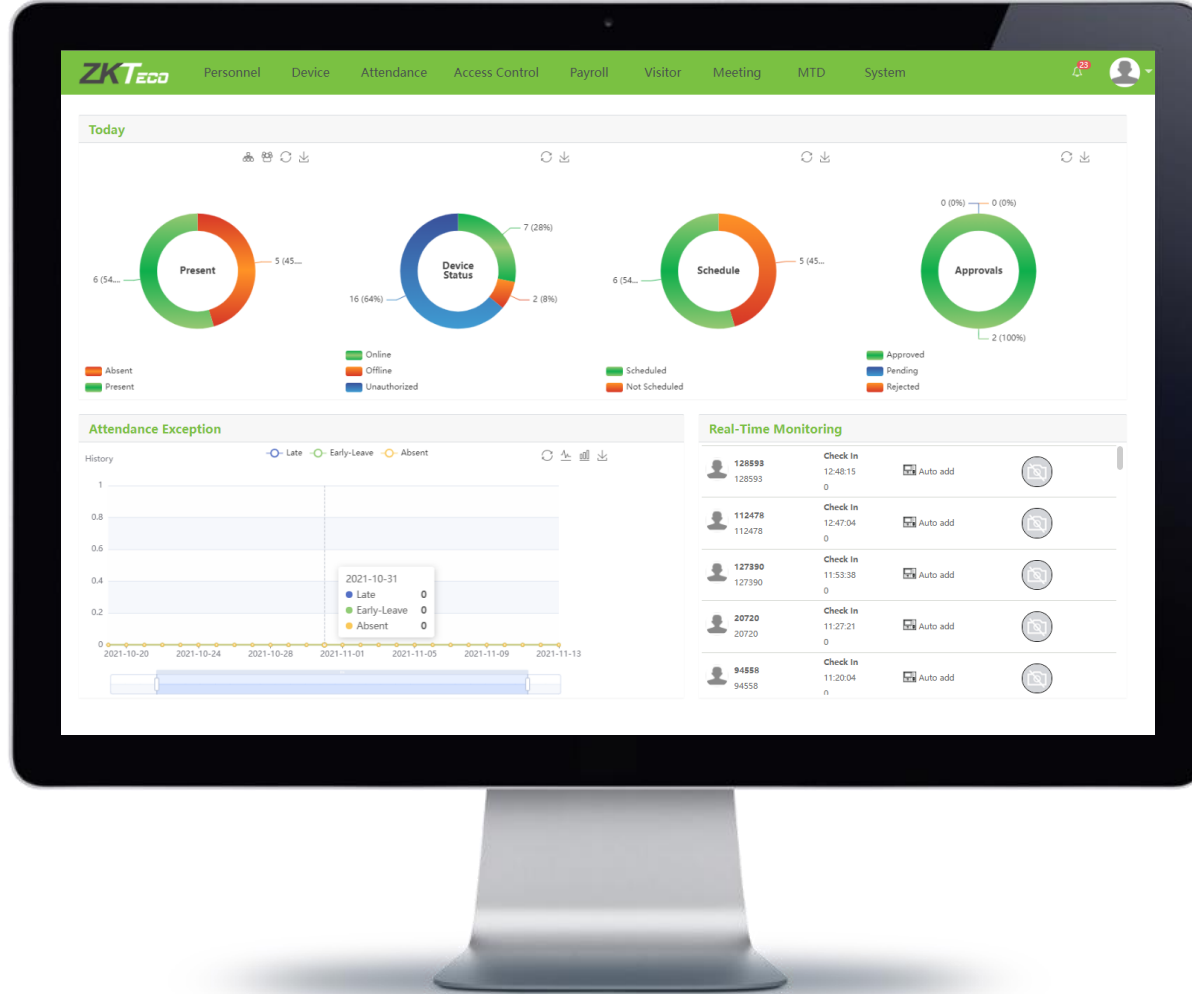


تحسين الأداء وزيادة الأمان

واجهة أسرع وتحسينات في الاستقرار. لقد حصلنا أيضًا على شهادات ISO لإدارة أمن المعلومات وإجراءات حماية البيانات.



لوحة معلومات تحليلية



ملخص

ملخص الحضور والجهاز والموافقات والجدول

استثناء الحضور

عرض مخطط لإحصائيات الحضور

المراقبة في الوقت

الفعلي
سجلات الحضور في الوقت الفعلي مع الموقع الجغرافي

01 المزامنة التلقائية للقوالب البيومترية

- مزامنة البيانات تلقائياً بين الأجهزة والخادم ضمن **"المنطقة"** نفسها لضمان تحديث المعلومات.
- ستحافظ الأجهزة والأفراد الموجودون في نفس **"المنطقة"** على مزامنة البيانات.



02 سير عمل الموافقة متعددة المستويات

- يمكن للموظفين التقدم بطلب للحصول على إجازة، أو إجازة يدوية، أو إجازة مبكرة، أو التدريب من خلال برنامج **BioTime** أو تطبيق الهاتف المحمول والذي يمكن الموافقة عليه من خلال الموافقات التي تم تعيينها على المستوى الهرمي.





03 جدولة مرنة للتحويلات

Department Code	Department Name	Employee Qty.	Shift Name	Start Date	End Date
5680	bc	1	ha	2021-11-01	2021-11-30
5679	ac	1	ha	2021-11-01	2021-11-30
12	Drivers	1	S1	2021-11-01	2021-11-30
5674	Cement yetu	2	8-11	2021-11-01	2021-11-30
5676	bc	0	rozha	2021-11-01	2021-11-30

ha	2021-11-01	2021-11-30
11.01 ^{Mon}	09:00-18:00	
11.02 ^{Tue}	09:00-18:00	
11.03 ^{Wed}	09:00-18:00	
11.04 ^{Thu}	09:00-18:00	
11.05 ^{Fri}		09:00-18:00
11.06 ^{Sat}		09:00-18:00
11.07 ^{Sun}		09:00-18:00
11.08 ^{Mon}	09:00-18:00	
11.09 ^{Tue}	09:00-18:00	
11.10 ^{Wed}	09:00-18:00	
11.11 ^{Thu}	09:00-18:00	
11.12 ^{Fri}		09:00-18:00
11.13 ^{Sat}		09:00-18:00
11.14 ^{Sun}		09:00-18:00
11.15 ^{Mon}	09:00-18:00	
11.16 ^{Tue}	09:00-18:00	
11.17 ^{Wed}	09:00-18:00	
11.18 ^{Thu}	09:00-18:00	
11.19 ^{Fri}		09:00-18:00
11.20 ^{Sat}		09:00-18:00
11.21 ^{Sun}		09:00-18:00
11.22 ^{Mon}	09:00-18:00	
11.23 ^{Tue}	09:00-18:00	
11.24 ^{Wed}	09:00-18:00	
11.25 ^{Thu}	09:00-18:00	
11.26 ^{Fri}		09:00-18:00

- ✓ جداول زمنية متعددة
- ✓ وردية متقاطعة (24 ساعة)
- ✓ دورة وردية
- ✓ وردية تلقائية
- ✓ جدول مؤقت
- ✓ جدول المجموعة
- ✓ جدول القسم
- ✓ جدول الموظفين

04 وظيفة تسجيل الصور الحيوية

- تتيح وظيفة Bio Photo للمستخدم إمكانية تسجيل وجهه وبيانات الاعتماد الأخرى باستخدام الهاتف المحمول.



قم بمسح رمز الاستجابة السريعة QR للوصول إلى عملية التسجيل.



قم بتسجيل وجهك باستخدام هاتفك المحمول.



أدخل للمكان عن طريق التحقق من وجهك.

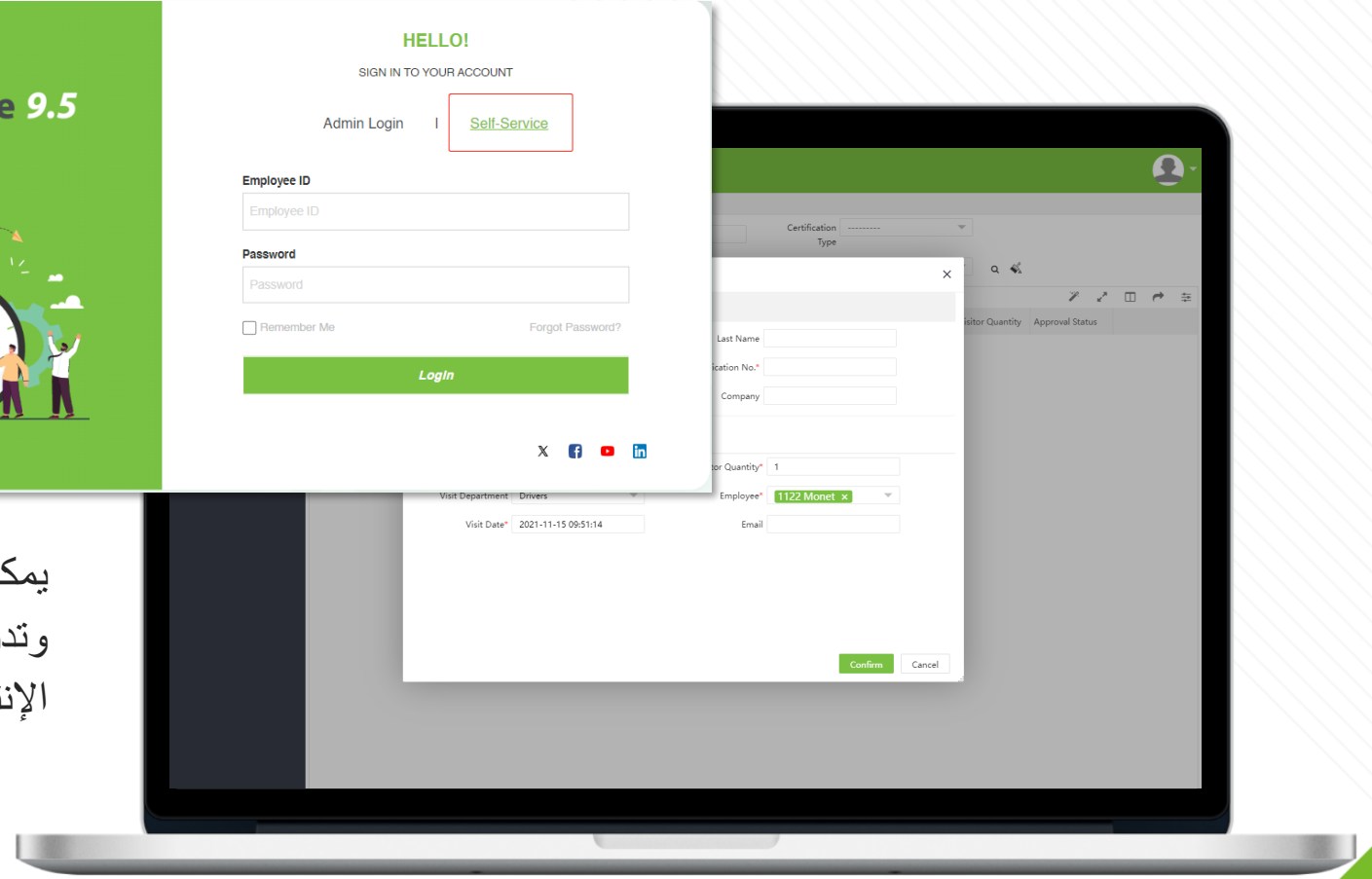
ملاحظة: تعمل وظيفة الصور الحيوية فقط مع الأجهزة المزودة بخوارزمية ذات الضوء المرئي.

05 تسجيل الدخول لخدمة الموظفين الذاتية

يتم توفير تسجيل الدخول لكل موظف لإدارة إعدادات الحضور، وكشوف الرواتب، والزوار، والاجتماعات.



يمكن للموظفين أيضًا التقدم بطلب للحصول على إجازات وتدريب وختم يدوي وعمل إضافي وتغيير الجدول عبر الإنترنت للحصول على موافقة من المدير أو المسؤول.



06 إدارة العمل الإضافي

مثال 1

ساعات العمل الجدول الزمني

08:00

ساعات العمل العادية

8 ساعات



الوقت الإضافي 1

+ ساعتان
(10 دولارات أمريكية للساعة)

=

مجموع الساعات

10 ساعات

الراتب اليومي
+
20 دولار أمريكي

مثال 2

ساعات العمل الجدول الزمني

08:00

ساعات العمل العادية

8 ساعات



الوقت الإضافي 1

+ ساعتان
(10 دولارات أمريكية للساعة)

+

الوقت الإضافي 2

ساعتان

=

مجموع الساعات

12 ساعة

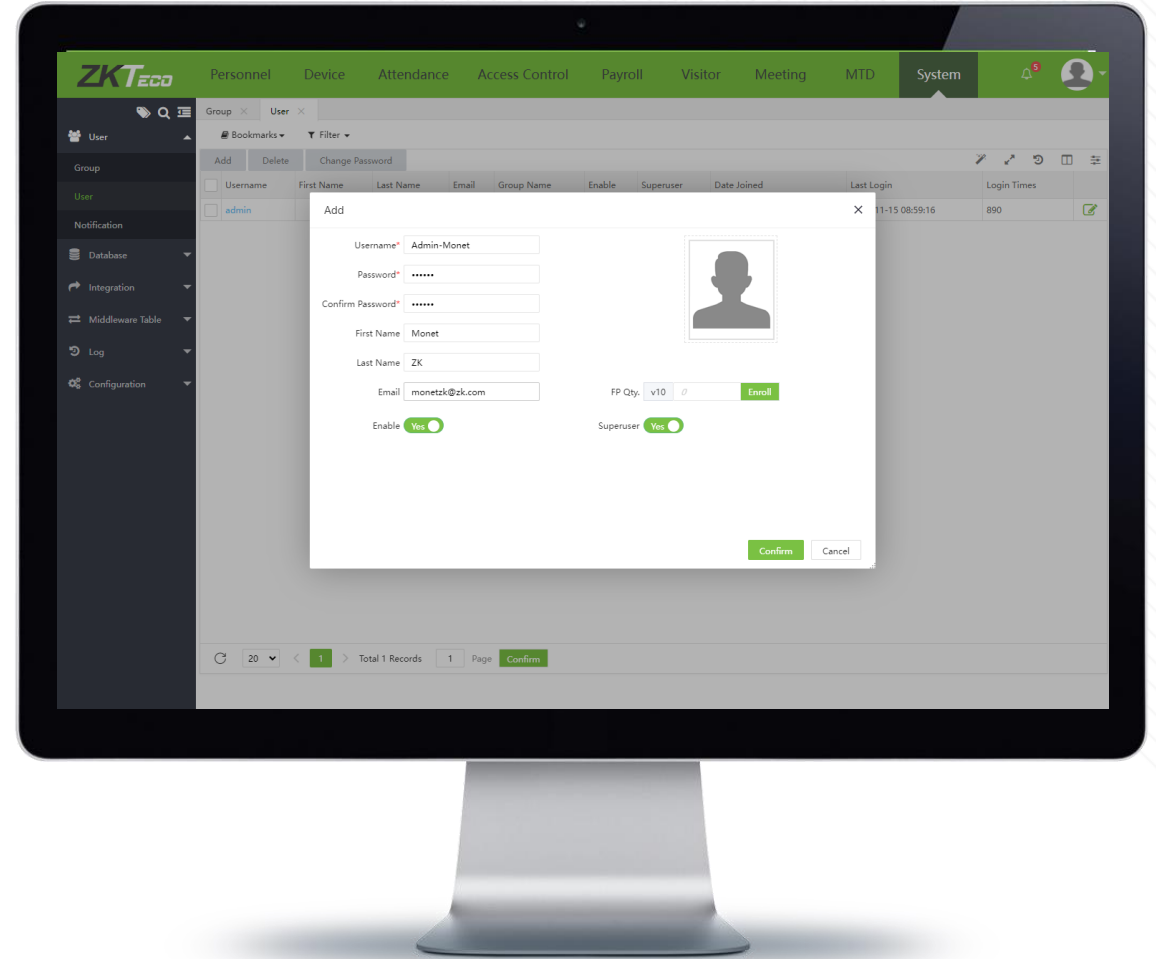
الراتب اليومي
+
60 دولار أمريكي

07 امتيازات المسؤول المتعددة



يمكن تعيين عدة مسؤولين لإدارة امتيازات مختلفة في البرنامج.

سيحصل المسؤول على قائمة بحضور الموظفين بما في ذلك عدد التأخيرات والغيابات.



08 عرض تقويم الجدول الزمني



يمكنك عرض وإدارة جدول كل موظف أو قسم أو منطقة أو مجموعة بسهولة باستخدام عرض التقويم. ويمكن للمسؤولين بسهولة إضافة جدول جديد للموظفين من خلال النقر على التواريخ في التقويم.

The screenshot shows the ZKTeco Attendance software interface. The top navigation bar includes options like Personnel, Device, Attendance, Access Control, Payroll, Visitor, Meeting, MTD, and System. The main area displays a calendar view for November 2021, showing employee names and their assigned shifts (Morning Shift, Casual Leave, Sick Leave) for each day. A tooltip is visible over the calendar grid.

Employee ID	First Name	Sun	Mon	Tue	Wed	Thur	Fri	Sat
1	Mulya		Morning Shift	Casual Leave	Morning Shift	Morning Shift		Weekend
101	Anne		Morning Shift	Morning Shift				Weekend
2	b							
3								
4		Weekend	Morning Shift	Morning Shift	Morning Shift	Morning Shift		Weekend
5	Test							
6	haltham							
7	ra							
8	test for no punch	Weekend	Morning Shift	Morning Shift	Morning Shift	Morning Shift		Weekend
9			Sick Leave		Sick Leave	Sick Leave		
		Weekend	Morning Shift	Morning Shift	Morning Shift	Morning Shift		Weekend
			Sick Leave	Sick Leave	Sick Leave	Sick Leave		
		Weekend	Morning Shift	Morning Shift	Morning Shift	Morning Shift		Weekend
			Sick Leave	Sick Leave	Sick Leave	Sick Leave		
		Weekend	Morning Shift	Morning Shift	Morning Shift	Morning Shift		Weekend

09 حساب الحضور وإنشاء التقارير

- Transaction Report ▼
- Daily Report ▲
- Total Time Card
- Worked Hrs
- Overtime Report
- Leave Report
- Late In Report
- Early Out Report
- Absent Report
- Exception Report
- Scheduled Log
- Paired Punch
- Multiple Worked Hrs
- Multiple Break Time
- Weekly Report ▼
- Monthly Report ▼
- Summary Report ▼

ZKTeco

First In Last Out

Date: From 2019-03-08 to 2019-03-13

Personnel No: 0002125 First Name: 2 Department No.: 02 Department: Sales			
Date	First Check-in	Last Check-Out	Total Time
2019-03-08	12:36	16:28	232
2019-03-09	09:00	16:01	421
2019-03-10	11:43	14:53	190
2019-03-13	09:08	16:35	447

يُنشئ ما يصل إلى 30 نوعًا من تقارير الحضور التي يمكن تصديرها إلى تنسيق CSV أو PDF أو XLS.

ZKTeco

Late

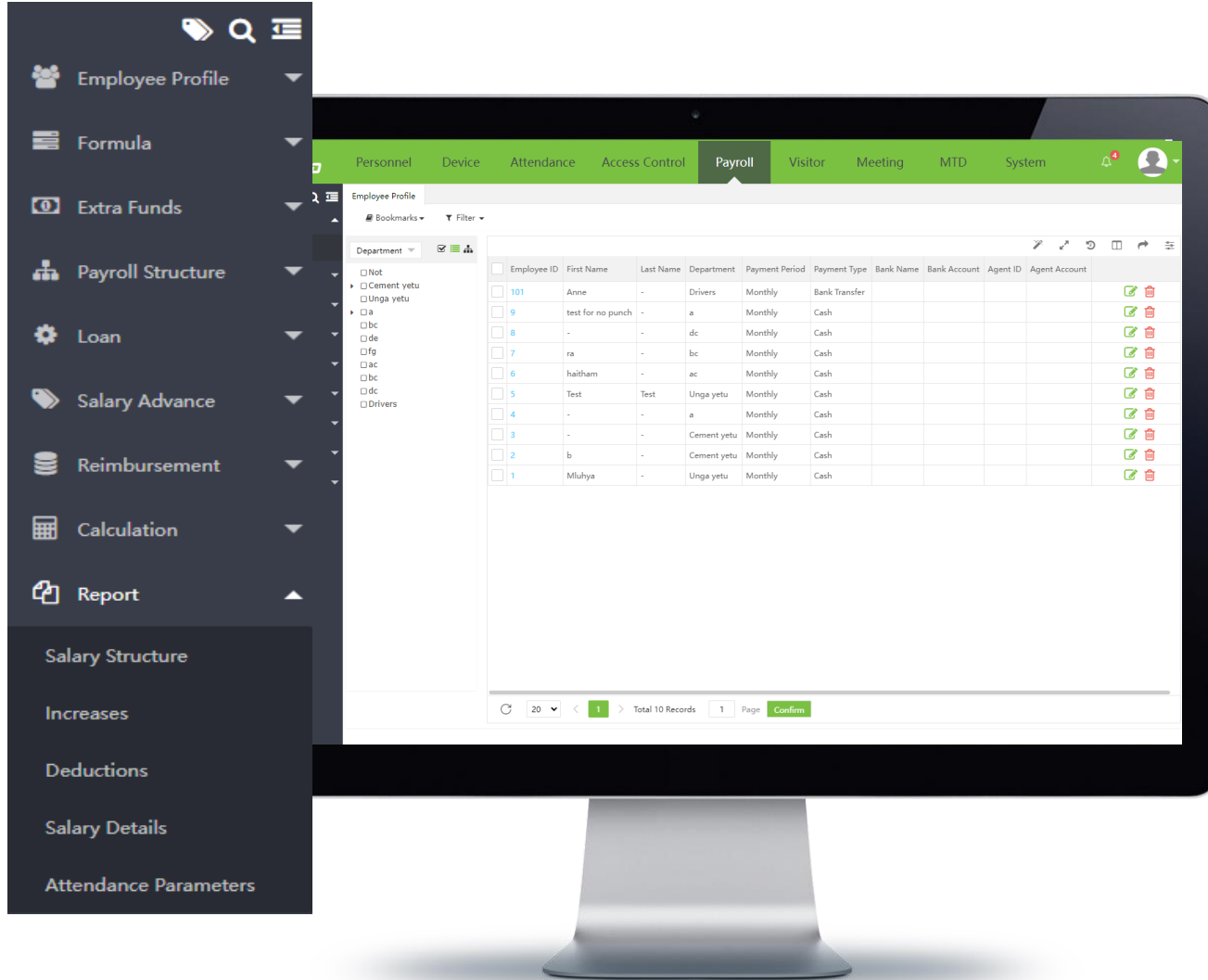
Date: From 2019-01-01 to 2019-08-06

Personnel No: 0002125 First Name: Sam Department No.: 02 Department: Sales									
Date	Weekday	Timetable Name	Check-In	Check-Out	Check-In Time	Check-Out Time	Total Time	Late	Remarks
2019-07-08	Friday	Day	08:00	17:00	08:58	15:10	06:12	0:58	
Statistics								0:58	

Personnel No: 0002126 First Name: Carl Department No.: 02 Department: Sales									
Date	Weekday	Timetable Name	Check-In	Check-Out	Check-In Time	Check-Out Time	Total Time	Late	Remarks
2019-06-10	Monday	Normal	09:00	18:00	10:00	18:00	08:00	01:00	

10 إدارة الرواتب

إدارة هياكل الرواتب وإنشاء أنواع مختلفة من تقارير الرواتب.



ZKTeco

WPS Report

Record Type	Person ID	Agent ID	Employee Account	Start Date	End Date	Days in Period	Salary	Variable Salary	Leave Days
EDR	1254823	706569869	AE45887895436141	2019-05-01	2019-05-31	31	AED 8000	AED 500	0
EDR	5887946	706569869	AE45857981321354	2019-05-01	2019-05-31	31	AED 10000	AED 500	1
EDR	1185485	706569869	AE45814578972125	2019-05-01	2019-05-31	31	AED 5000	AED 250	5
EDR	1567985	706569869	AE4586216570659	2019-05-01	2019-05-31	31	AED 4000	AED 0	0
EDR	2887876	706569869	AE45887054878410	2019-05-01	2019-05-31	31	AED 4000	AED 0	0
EDR	5156476	706569869	AE45887258970132	2019-05-01	2019-05-31	31	AED 20000	AED 500	1
EDR	5468750	706569869	AE45887035697411	2019-05-01	2019-05-31	31	AED 15000	AED 500	0

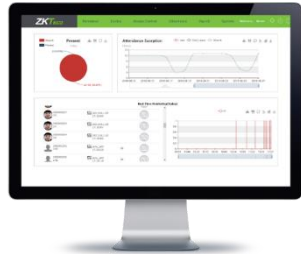
11 التكامل مع برامج الطرف الثالث ونقل قاعدة البيانات

تحتوي BioTime على واجهة برمجة تطبيقات قياسية لدمج برامج الجهات الخارجية. يتم ذكر بعض برامج الجهات الخارجية أدناه. إذا كنت تستخدم برنامج ERP أو HR آخر، فيرجى الاتصال بنا للحصول على مزيد من المعلومات.

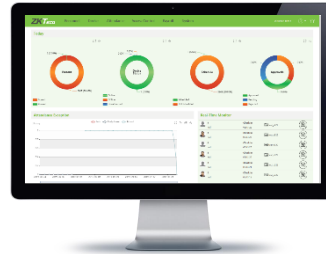


الشعارات والعلامات التجارية المعروضة في هذه الشريحة هي ملك لأصحابها. ولا يعني إدراجها هنا أي تأييد أو رعاية أو انتماء لأصحاب هذه الشعارات. يتم استخدامها فقط لأغراض توضيحية للإشارة إلى الكيانات التي تمتلك هذه العلامات التجارية. تظل جميع الحقوق المتعلقة بهذه الشعارات والعلامات التجارية مملوكة لأصحابها.

يسمح للمستخدم بترقية الإصدار القديم إلى الإصدار الجديد من البرنامج بسهولة عن طريق العمليات المضمنة.

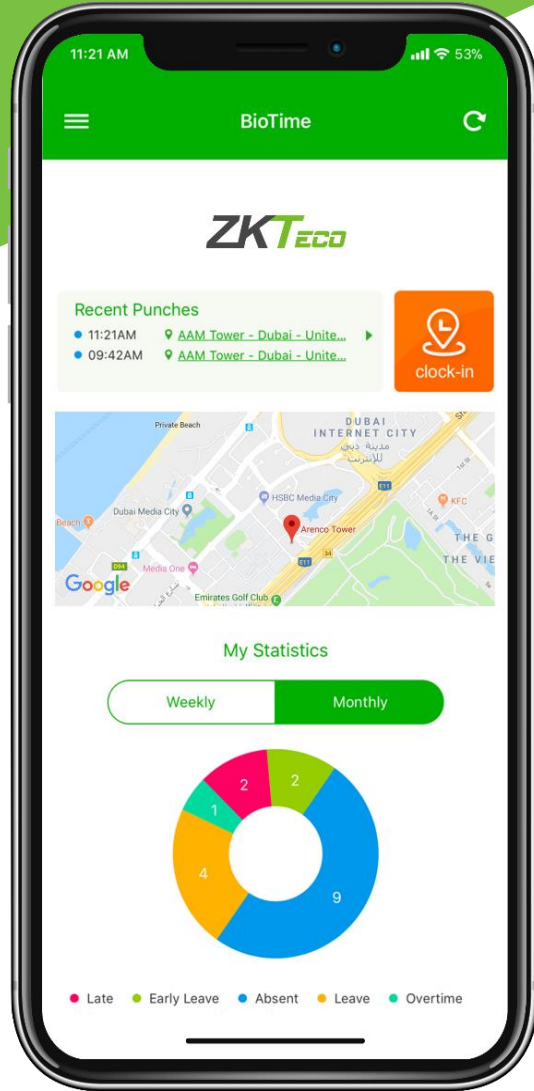


الانتقال من الإصدارات الأقدم



تم الانتقال إلى الإصدار الجديد

تطبيق البايو تايم للجوال



المميزات:

الحضور في الوقت الفعلي مع تفاصيل الموقع الجغرافي

الموافقات على الحضور

الإشعارات في الوقت الفعلي

الإعلانات العامة والخاصة

سهولة التشغيل: التنقل بخطوتين

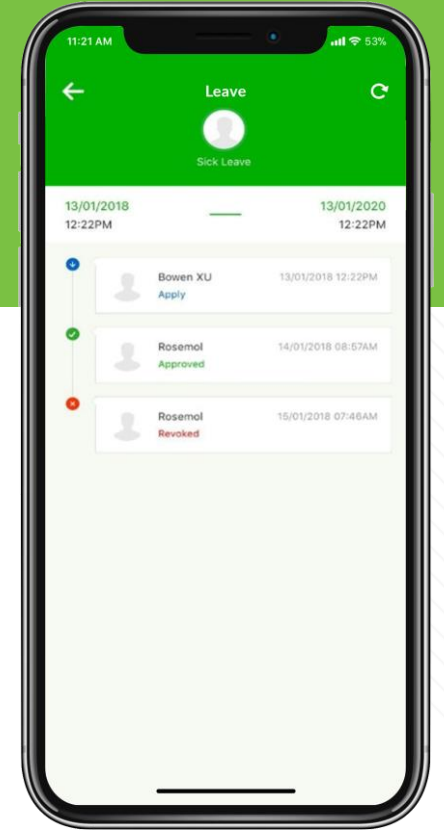
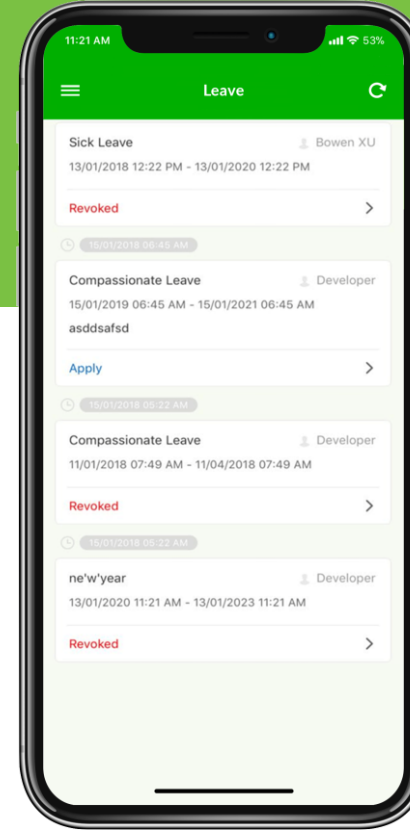
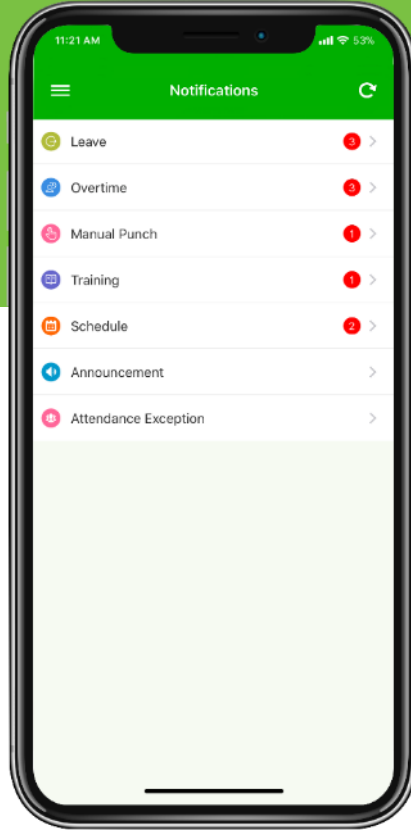
واجهات سهلة الاستخدام للمسؤولين والموظفين

طلبات الموظفين وحالتهم عبر الإنترنت

مميزات تطبيق الهاتف المحمول: طلب موظف عبر الإنترنت

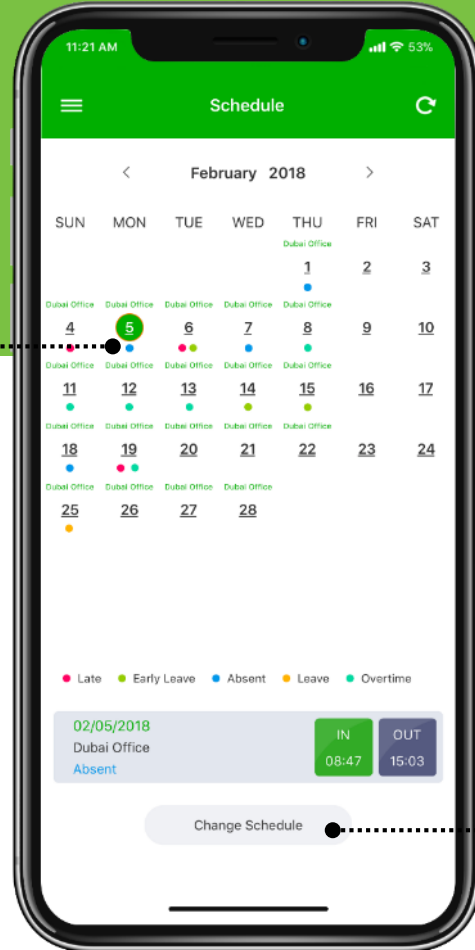
توفر هذه الواجهة إمكانية الوصول بسهولة إلى طلبات الموظفين مثل الإجازات والعمل الإضافي والختم اليدوي وما إلى ذلك.

كما تعرض الحالة في الموافقات متعددة المستويات.



مميزات تطبيق الهاتف المحمول: جدولة المهام

يعرض تطبيق البايوتايم
جدول الموظفين من خادم
البايوتايم الرئيسي.



← Change Schedule

02/05/2018
Current Shift: Dubai Office

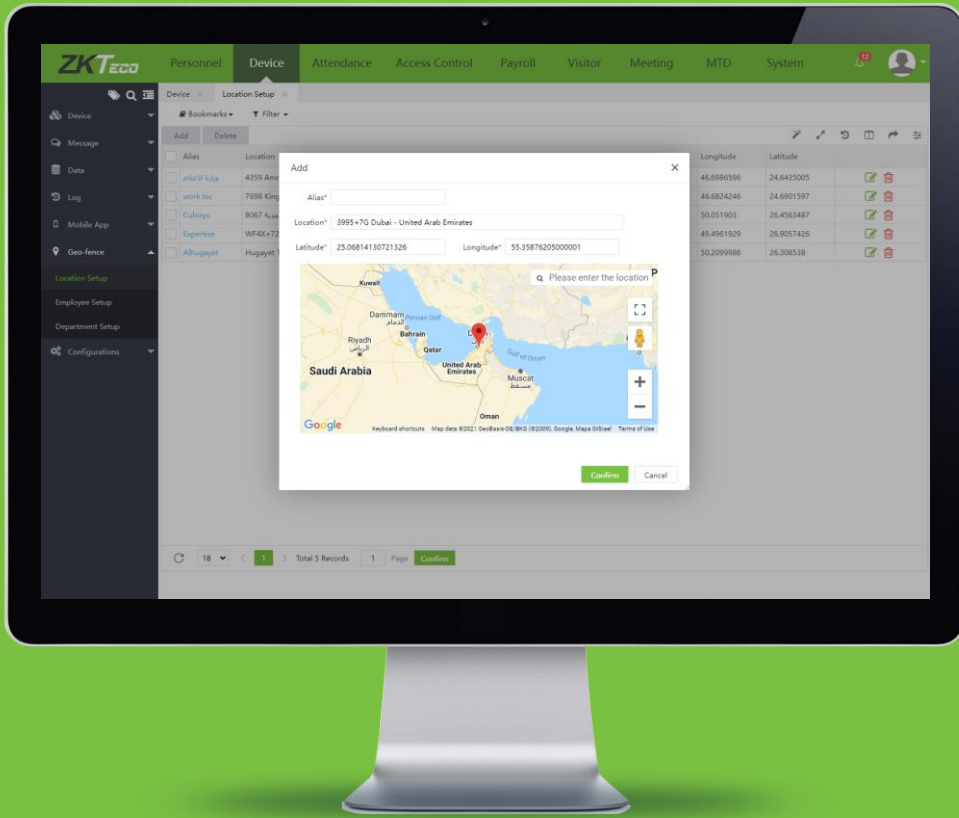
Dubai Office(08:30-18:00) ▼

Reason

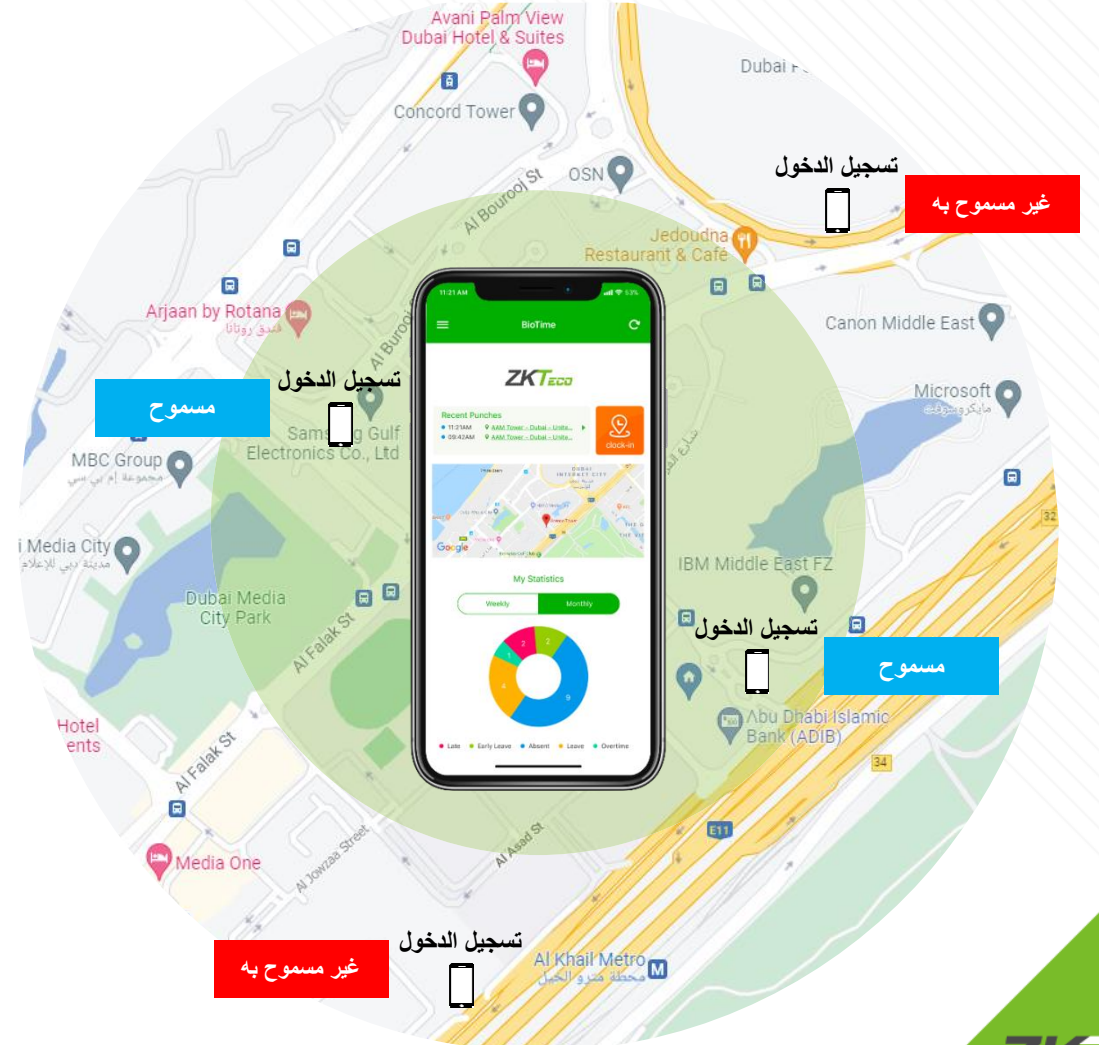
Submit

يمكن للموظف تغيير جدول عمله
المخصص له بشرط موافقة
المسؤول/الموافق.

مميزات تطبيق الجوال: البصمات عن طريق الجوال المحددة بالسياج الجغرافي



- إنشاء حدود جغرافية لتقييد عمليات تسجيل الدخول للتطبيقات المحمولة
- تحديد حدود تسجيل الدخول على برنامج البايوتائم



المواصفات

Software Specifications

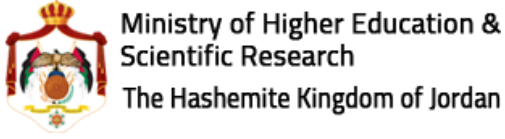
البرمجيات المستندة إلى الويب	هندسة النظام
أجهزة مستقلة مع بروتوكول الحضور والانصراف وسلسلة العلامة الخضراء	الأجهزة المقترحة
كلمة المرور /RFID/ بصمة الأصبع/ الوجه/ راحة اليد/	خيارات المصادقة
500 جهاز في خادم واحد (يرجى الاتصال بنا للحصول على مزيد من المعلومات حول توسيع السعة)	الحد الأقصى للأجهزة المدعومة
PostgreSQL ، (MSSQL Server 2005/2008/2012/2014/2016/2017/2019 ،MySQL 7.0 ،Oracle 19c أو أعلى،	قاعدة البيانات
Windows Server (64 بت فقط)، Windows Server 2008/ 2008 R2/ 2012/ 2012 R2/ 2016/ 2019/ 2022 ،Windows 8/ 8.1/ 10/ 11	أنظمة التشغيل المدعومة
فايرفوكس +27 /+IE 11 كروم +33/	المتصفحات المقترحة

الحد الأدنى لمتطلبات أجهزة الخادم

معالج ثنائي النواة بسرعة 2.4 جيجا هرتز أو أسرع	وحدة المعالجة المركزية
توفر ذاكرة وصول عشوائي بسعة 4 جيجابايت أو أكثر	RAM ذاكرة الوصول العشوائي
مساحة متوفرة تبلغ 100 جيجابايت أو أكثر كدليل لتنصيب البرنامج) NTFS (نوصي باستخدام قسم القرص الصلب بنظام	تخزين
768*1024 أو أعلى	دقة العرض

*من المستحسن استخدام خادم مختلف لقاعدة البيانات.

مشاريع ناجحة



UNITED ARAB EMIRATES
MINISTRY OF PRESIDENTIAL AFFAIRS



الإمارات العربية المتحدة
وزارة شؤون الرئاسة



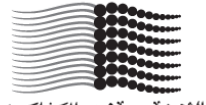
شرطة أبوظبي
ABU DHABI POLICE



الإدارة العامة للدفاع المدني / Abu Dhabi
General Directorate of Civil Defense / Abu Dhabi



Municipality & Planning Department



الأرشيف الوطني
NATIONAL ARCHIVES



بلدية الفجيرة
FUJAIRAH MUNICIPALITY



KINGDOM OF SAUDI ARABIA
MINISTRY OF INTERIOR
THE DIRECTORATE GENERAL OF PASSPORTS



هيئة التوثيق والأرشيف
Sharjah Documentation & Archives Authority



مطار الشارقة
Sharjah Airport



جامعة الشارقة
UNIVERSITY OF SHARJAH



بنك سيلون
BANK OF CEYLON



أرامكو السعودية
saudi aramco



النابوداه
Al Naboodah



LARSEN & TOUBRO



بنك البلاد
Bank Albilad



EO



الغريير
Al Ghurair



الخباط للإستثمار
AL KHAYYAT INVESTMENTS



محمد هلال
mohamed hilal
GROUP



الوالاء
AI WALAA



إنديفكو
INDEVCO



نور الصحراء
NOOR AL SAHARA

استكشف بايو تايم الآن

اكتشف واختبر الميزات الكاملة مباشرة في متصفحك.

انقر هنا

اسم المستخدم: admin
كلمة المرور: admin



هل يعجبك ما تراه؟ اتصل بنا لمعرفة الأسعار
zk_me@zkteco.com



شكراً لك.

إذا كانت لديك أي أسئلة، يمكنك التواصل معنا على العنوان التالي:

ZKTeco Middle East

صندوق بريد 4323، مكتب 502 و 503، مبنى 1 Bay Square،

الخليج التجاري، دبي، الإمارات العربية المتحدة

رقم الهاتف: +971 4 3927649

البريد الإلكتروني: zk_me@zkteco.com

www.zkteco.me

قم بالمسح لمعرفة المزيد عنا

